



Recherche d'information et la veille documentaire sur internet

Mettre en place une veille consiste à surveiller les thèmes qui vous intéressent :

- E-réputation
- Veille concurrentielle
- Veille réglementaire
- Veille technologique...

Tout n'est pas sur Internet, mais il y a déjà beaucoup d'informations et de données... Découvrez comment automatiser votre veille et en tirer le meilleur profit

Durée

7 heures

Objectifs

- Découvrir les méthodologies de recherche, de collecte d'informations
- Découvrir les outils de veille (moteur de recherche / flux RSS / agents intelligents) simples, efficaces et peu coûteux

Programme de formation

Explications (20%), démonstrations (20%) et pratique (60%)

Les usages de la veille

- Qu'allez vous surveiller ?
- Le cycle d'une veille
- Recherche ponctuelle et recherche stratégique

Les moteurs de recherche

- Fonctionnement et limites
- Les méta-moteurs de recherches
- Optimiser ses requêtes
- Des moteurs spécialisés

Faire venir la veille à soi

- Les alertes
- Les lettres d'informations
- Les systèmes de notifications
- Les lecteurs de flux RSS

Sur les réseaux sociaux

- Twitter et le temps réel
- LinkedIn et les talents et concurrents

Stratégie et outils avancés pour votre veille

- Gérer votre E-réputation
- Les outils de veille concurrentielle
- La curation de contenu et la veille collaborative
- Les outils d'automatisation
- Les agents intelligents

Public visé

- Toute personne souhaitant optimiser sa recherche et veille sur internet,
- Gérant(e)s, commerçant(e)s, entrepreneur(e)s,
- Responsables veille, documentation, etc.

Prérequis

- Maîtriser les notions de base de la navigation sur internet
- Avoir accès à sa messagerie électronique pendant la formation (création de comptes, etc.)

Modalités de suivis

- Il est demandé aux stagiaires à chaque début de demi-journée la signature de la feuille de présence.

- Durant la formation, le formateur veille à la bonne compréhension et acquisition de l'information au travers de questions posées aux stagiaires.

Moyens pédagogiques

- Méthodes expositives, démonstratives et actives
- Travaux pratiques et études de cas
- Site web
- Diaporamas et cartes heuristiques
- Matériel informatique récent mis à disposition
- Supports remis aux stagiaires dès le début de la formation

Accessibilité

Alençon, Saint-Lô : Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite

Caen - locaux partiellement accessibles aux personnes à mobilité réduite

Modalités d'évaluation

- Plusieurs quizz de connaissances sont effectués durant la formation
- Une auto-évaluation est demandée à l'apprenant à la fin de la journée
- Le formateur valide ou non les acquis de l'apprenant.